

Cómo enviar tu candidatura

En el esquema se describe paso a paso lo que debes hacer para enviar tu candidatura:

UNO: Identifica la oferta de tu interés

Lee con atención las bases de la convocatoria para conocer todos los detalles del proceso.

DOS: Completa tu candidatura

Descarga y completa el formulario de solicitud adjuntando todos los documentos acreditativos de la información que has declarado.

TRES: Derechos de participación

En las convocatorias de empleo fijo se requiere el pago de derechos de participación. Sigue las instrucciones de las bases de la convocatoria para realizarlo.

CUATRO: Envía tu candidatura

Envía el formulario de solicitud pulsando el botón “inscribirse” de la convocatoria antes de que finalice el plazo de admisión que se indica en las bases de la convocatoria.

CINCO: Estado de presentación de tu solicitud

Asegúrate de que recibes estos tres e-mails de confirmación:

PRIMERO: Confirmación de recepción con nº de resguardo

SEGUNDO: Acuse de recibo en registro del BdE

TERCERO: Confirmación de correcta presentación