

**PROCESO SELECTIVO MEDIANTE CONCURSO-OPOSICIÓN PARA PROVEER 28 PLAZAS EN EL NIVEL 9 DEL GRUPO DIRECTIVO PARA DESEMPEÑAR COMETIDOS DE INSPECTOR DE ENTIDADES DE CRÉDITO**

**1 DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO**

Las plazas objeto de esta convocatoria se corresponden con las funciones de supervisión de las entidades de crédito y de otras entidades y materias que el Banco de España tiene legalmente encomendadas.

Las plazas irán destinadas a la dirección general de Supervisión y al departamento de Conducta de Mercado y Reclamaciones, dentro de la Secretaría General, con una distribución inicialmente prevista de 24 y 4 plazas, respectivamente.

El personal inspector de entidades de crédito tiene, entre otros cometidos, la misión específica de realizar los trabajos que se le encomiendan para examinar y valorar la situación y actuación de las entidades supervisadas, y el cumplimiento por parte de ellas de las normas específicas de obligada observancia, mediante visitas de inspección a dichas entidades, dondequiera que estén situadas, así como analizar la información que vienen obligadas a suministrar al Banco de España y elaborar los correspondientes informes.

Dentro de los cometidos que se han de desarrollar, se incluyen también los derivados de la pertenencia del Banco de España a organismos internacionales, y en especial al Mecanismo Único de Supervisión del Banco Central Europeo y al Sistema Europeo de Bancos Centrales.

El desarrollo de estas actividades requerirá el dominio del idioma inglés, tanto hablado como escrito, y puede llevar implícita la necesidad de realizar desplazamientos, tanto dentro como fuera de España.

La adscripción a las tareas descritas no supondrá ningún tipo de limitación en lo concerniente a la posible movilidad funcional.

**2 RESUMEN DEL PROCESO SELECTIVO**

Constará de dos fases:

**1) Fase selectiva (eliminatoria):** se podrá acceder a ella por dos vías:

- a) Vía general: podrán participar en este proceso a través de esta vía todas aquellas personas que cumplan los requisitos establecidos en los apartados 3.1.1, 3.2 y 3.3.
- b) Vía interna: podrán participar en este proceso a través de esta vía los empleados fijos del Banco de España que cumplan los requisitos establecidos en los apartados 3.1.2 y 3.2.

En cualquier caso, solo se podrá participar en el proceso por una de las dos vías mencionadas, debiendo el candidato optar expresamente por la vía elegida al cumplimentar el correspondiente formulario de solicitud.

Podrán pasar a la fase formativo-selectiva los 20 aspirantes de la vía general y los 8 aspirantes de la vía interna, que, habiendo superado la fase selectiva, hayan obtenido las mejores puntuaciones en cada una de las dos vías.

Las plazas no cubiertas por la vía interna podrán cubrirse por la vía general de la forma que se señala en el apartado 6.1.5.

2) **Fase formativo-selectiva (eliminatoria):** proceso de formación, de carácter selectivo, de una duración aproximada de 10 meses.

### 3 REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES Y FORMA DE ACREDITACIÓN

Deberán reunirse los requisitos que se listan a continuación el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta que se produzca el nombramiento definitivo.

#### 3.1 Requisitos generales que se habrán de acreditar junto con la solicitud de admisión

##### 3.1.1 Vía General

REQUISITOS	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
Ser mayor de edad y cumplir uno de los siguientes:	
a) Tener la nacionalidad española.	En todos los casos, fotocopia del documento de identidad o pasaporte.
b) Tener la nacionalidad de otro Estado miembro de la Unión Europea, del Espacio Económico Europeo o de algún Estado, al que en virtud de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.	
c) Ser cónyuge o pareja de hecho (inscrita en un registro público de la Unión Europea) de españoles o de los nacionales de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea, del Espacio Económico Europeo o de otro Estado con el que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores (si el correspondiente tratado así lo prevé), siempre que no estén separados de derecho. Asimismo, podrán participar sus descendientes y los de su cónyuge menores de 21 años.	Apartados c) y d): copia de la documentación que acredite las condiciones que se aleguen.
d) Ser extranjero residente en España en situación legal para trabajar.	

### 3.1.2. Vía Interna

REQUISITO	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
Ser empleado fijo del Banco de España y contar con una experiencia de, al menos 3 años, como técnico de la dirección general de Supervisión en los últimos 4 años, realizando funciones de apoyo a la labor inspectora.	Apartado de “Experiencia profesional” de la solicitud de admisión, detalladamente cumplimentado.

### 3.2 Requisito específico de la convocatoria para ambas vías, que se habrá de acreditar junto con la solicitud de admisión

REQUISITO	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
a) Titulación: licenciatura universitaria, titulación universitaria de grado u otra superior, equivalente o análoga, a juicio del Banco de España.	<p>Fotocopia de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- título, o</li><li>- Suplemento Europeo al Título (SET), o</li><li>- certificado de haber finalizado los estudios y satisfecho las tasas para la expedición del título, o</li><li>- expediente académico donde conste que se han superado todos los créditos para la obtención del título que corresponda y copia de la carta de pago de las tasas para la expedición del título.</li></ul> <p>En el caso de títulos obtenidos en universidades extranjeras, fotocopia de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- certificado de homologación expedido por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte de España, o</li><li>- Suplemento Europeo al Título (SET), o</li><li>- título y certificación académica de los estudios realizados en la que conste la duración oficial del plan de estudios seguido (en años académicos), las asignaturas cursadas y la carga horaria de cada una de ellas.</li></ul>

### 3.3 Requisitos generales que se habrán de acreditar antes del inicio de la fase formativo-selectiva por los aspirantes de la vía general seleccionados para esta fase

REQUISITOS	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
a) No padecer enfermedad o dificultad física que impida el desempeño de las funciones del puesto.	Reconocimiento médico que disponga el Banco de España.

---

b) No haber sido separado o despedido, mediante sanción disciplinaria, del servicio del Banco de España, o de cualquier otro empleo al servicio de las Administraciones Públicas, poderes públicos y sus organismos vinculados o dependientes, ya sean nacionales o extranjeros, ya sea como funcionario o como personal laboral; no hallarse inhabilitado para empleo o cargo público ni en España ni en el extranjero.

c) Carecer de antecedentes penales.

Declaración jurada de no estar incursos en estas causas de exclusión. Los aspirantes que no posean nacionalidad española deberán presentar, asimismo, declaración jurada de no estar sometidos a sanción disciplinaria o equivalente que impida o inhabilite en su país de origen el acceso a la función pública.

Certificado emitido por el Registro Central de Penados y Rebeldes, que justifique que se carece de antecedentes penales. Los aspirantes que no residan en España deberán presentar declaración jurada de carecer de antecedentes penales en su país de residencia.

---

Además, los aspirantes seleccionados para la fase formativo-selectiva deberán presentar los originales de todos los documentos acreditativos de los que hubiesen presentado fotocopia antes del inicio de esta fase.

En cualquier momento del proceso, el Banco de España podrá requerir cualquier otra documentación que considere necesaria o útil en relación con los requisitos o los méritos alegados en la solicitud.

Los aspirantes aprobados deberán resolver por su propia cuenta todos aquellos trámites que sean necesarios para el desempeño en el territorio español del puesto objeto de este proceso.

El tribunal podrá disponer en cualquier momento pruebas de conocimiento del idioma castellano, que, de no superarse, supondrán la exclusión de los candidatos del proceso.

## 4 ADMISIÓN AL PROCESO SELECTIVO

### 4.1 Solicitudes

La solicitud de admisión deberá realizarse telemáticamente, accediendo al sitio web del Banco de España, desde donde se podrá descargar el formulario y la guía de instrucciones, y gestionar su envío a la División de Formación y Selección.

A dicha solicitud, insertando los ficheros correspondientes en el propio formulario, se deberán anexar:

#### I) Vía general

a) Documentación acreditativa de los requisitos generales recogidos en la base 3.1.1.

- b) Documentación acreditativa del requisito específico de titulación recogido en la base 3.2. apartado a).
- c) Resguardo de haber satisfecho el pago de 24€ en concepto de derechos de participación antes de que finalice el plazo de admisión de solicitudes, el cual se realizará mediante transferencia bancaria a la cuenta del Banco de España “Banco de España - Formación y Selección. Derechos de participación”, con código IBAN ES90 9000 0001 2002 5013 6647 (indicando en el concepto: número de anuncio-número de DNI). Este importe no se devolverá en ningún caso, a excepción del supuesto de no realización de las pruebas selectivas por causa imputable al Banco de España. No se considerará válido el pago de los derechos de participación realizado con posterioridad a la fecha de finalización del plazo de admisión de solicitudes.

## II) Vía interna

- a) Resguardo de haber satisfecho el pago de 24€ en concepto de derechos de participación antes de que finalice el plazo de admisión de solicitudes, el cual se realizará mediante transferencia bancaria a la cuenta del Banco de España “Banco de España - Formación y Selección. Derechos de participación”, con código IBAN ES90 9000 0001 2002 5013 6647 (indicando en el concepto: número de anuncio-número de DNI). Este importe no se devolverá en ningún caso, a excepción del supuesto de no realización de las pruebas selectivas por causa imputable al Banco de España. No se considerará válido el pago de los derechos de participación realizado con posterioridad a la fecha de finalización del plazo de admisión de solicitudes.

La solicitud de admisión deberá haberse recibido en el correo electrónico **formulario.fijo@bde.es** no más tarde de las 14:00 horas (hora peninsular española) del **24 de febrero de 2015**.

De manera excepcional, ante la imposibilidad de acceder a medios telemáticos para el envío, se podrá obtener el impreso original de la solicitud de admisión en el Registro General del Banco de España (calle de Alcalá, 48, de Madrid) o en el registro de cualquiera de sus sucursales, y presentarse en estos mismos registros, debidamente cumplimentado y firmado, junto con toda la documentación anexa requerida, no más tarde de las **14:00 horas del 24 de febrero de 2015**.

### 4.2 Admisión de aspirantes

En el sitio web del Banco de España, así como en los tablones de anuncios de la División de Formación y Selección, del Departamento de Recursos Humanos y Organización (calle de Alcalá, 48, de Madrid), se publicarán las listas de aspirantes provisionalmente admitidos y de aspirantes provisionalmente desestimados, identificados por su número de resguardo, indicando el plazo en que se podrán subsanar deficiencias documentales y/o formular alegaciones contra aquellas. Dicha información, en formato nominativo, estará a disposición de los aspirantes en la citada división para su consulta.

Una vez resueltas las alegaciones, se publicarán las relaciones definitivas de aspirantes admitidos y desestimados, en los mismos formatos y lugares que las provisionales.

## 5 TRIBUNAL

Estará formado por:

*Presidente:* D. Fernando Restoy,  
subgobernador.

*Vocales:* D.<sup>a</sup> Natalia Cassinello,  
profesora titular de Contabilidad, ICADE.

D. Manuel Labrado,  
director general de Servicios.

D. Mariano Herrera,  
director general de Supervisión.

D. José Rodríguez Benaiges,  
director del Departamento de Recursos Humanos y Organización.

D. Pedro González,  
director del Departamento de Inspección IV.

D. Fernando Tejada,  
director del departamento de Conducta de Mercado y Reclamaciones.

D. Javier Azcárate,  
jefe de Secretaría Técnica y Relaciones Institucionales.

D. Juan B. Serrano,  
jefe de Planificación de Supervisión.

D.<sup>a</sup> África Pinillos,  
Servicio ejecutivo de la Comisión de Prevención de Blanqueo de Capitales e  
Infracciones Monetarias.

D.<sup>a</sup> Encarnación Álvarez,  
jefa de la División de Formación y Selección.

Un representante del personal.

*Secretaria:* D.<sup>a</sup> Maitena Duce,  
responsable de la Unidad de Selección.

El tribunal resolverá las incidencias que puedan surgir en el desarrollo del proceso, evaluará los conocimientos, méritos y capacidades de los aspirantes, y establecerá la puntuación mínima satisfactoria para superar los ejercicios, las pruebas y/o las fases eliminatorias y la puntuación mínima global para superar el proceso. Podrá recabar la colaboración de vocales especializados. No podrá actuar sin la asistencia de la mayoría de sus miembros y podrá, por causas justificadas, modificar su propia composición, dando la correspondiente publicidad.

## 6 DESARROLLO DEL PROCESO

Las convocatorias, notas informativas y listas de calificaciones de los aspirantes (identificados por número de resguardo) se publicarán en el sitio web del Banco de España, así como en los tablones de anuncios de la División de Formación y Selección (calle de Alcalá, 48, de Madrid). La lista de aprobados, en formato nominativo, estará a disposición de los aspirantes en la citada división para su consulta.

La incomparecencia de los aspirantes a cualquier prueba o entrevista a que sean convocados implicará su exclusión del proceso.

En cualquier momento del proceso, el tribunal podrá llamar a los aspirantes a realizar las entrevistas personales que considere oportunas y valorar la adecuación de sus competencias profesionales a las tareas que se han de realizar según la descripción del puesto de trabajo efectuada en la base 1.

## **6.1 Fase selectiva (eliminatoria)**

Tendrá como objeto exclusivo la selección de los aspirantes que deban ser admitidos a la fase formativo-selectiva a través de cada una de las dos vías, general e interna.

Constará de cuatro pruebas eliminatorias: “Prueba general de suficiencia”, “Prueba de idioma inglés”, “Ejercicio de contabilidad” y “Ejercicio de sistema financiero”.

Tras la corrección de cada prueba se publicarán, en los formatos y lugares indicados anteriormente, las listas de aspirantes con las calificaciones que han obtenido e indicando si superan la prueba o no. Se concederá un plazo durante el que se podrán formular alegaciones y, una vez resueltas estas alegaciones si las hubiera, se publicarán las listas definitivas de los aspirantes que han superado la prueba.

### **6.1.1. Prueba general de suficiencia (eliminatoria)**

Consistirá en la resolución de un amplio cuestionario, de carácter básico, sobre las siguientes materias:

- Contabilidad.
- Derecho mercantil.
- Matemáticas, estadística y cálculo financiero.
- Sistema financiero español.

Los cuestionarios, que podrán incluir supuestos prácticos y teóricos, estarán diseñados de modo que prime la capacidad de raciocinio de los aspirantes frente a su memoria. En este ejercicio, los aspirantes podrán hacer uso de máquinas calculadoras, si bien el tribunal podrá establecer criterios restrictivos al respecto, que, en todo caso, serán anunciados en la convocatoria.

Para superar esta prueba se deberá obtener una calificación mínima en cada una de las materias y una calificación mínima global. Las materias de “Contabilidad” y “Matemáticas, estadística y cálculo financiero” computarán el doble que “Derecho mercantil” y “Sistema financiero español”.

La calificación de esta prueba será de apto o no apto.

De esta prueba quedarán exentos:

- Los empleados fijos del Banco de España admitidos por la vía interna.
- Los empleados fijos del Banco de España que, habiendo sido admitidos por la vía general, a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, hayan superado un proceso de acceso al nivel 14 del Grupo directivo para desempeñar cometidos de técnico.
- Los aspirantes admitidos por la vía general que hubieran resultado aptos en alguna de las pruebas generales de suficiencia correspondientes a los procesos selectivos regulados en los Anuncios 7/2013 y 2/2014.

Por otro lado, a los aspirantes que superen esta prueba general de suficiencia se les eximirá de ella en las dos convocatorias inmediatamente siguientes de plazas en el nivel 9 del Grupo directivo, para desempeñar cometidos de inspector de entidades de crédito, siempre que no se alteren de modo significativo, a juicio del Banco, su estructura, forma y contenidos actuales.

#### **6.1.2 Prueba de idioma inglés (eliminatoria)**

Consistirá en la resolución de un cuestionario tipo test sobre idioma inglés y en una conversación en inglés. La calificación de esta prueba será de apto o no apto.

A los aspirantes que hayan realizado una prueba de nivel de inglés, escrita y oral, en otro proceso selectivo para contratación fija en el Banco de España en los 12 meses anteriores a la fecha del presente Anuncio, se les aplicará el resultado obtenido en dicha prueba para este proceso, siempre que hubieran llegado a la puntuación mínima acordada por el tribunal de este proceso para superar la prueba, publicándose la relación de aspirantes en los que concurra esta circunstancia.

#### **6.1.3 Ejercicio de contabilidad (eliminatorio)**

Consistirá en la resolución de uno o varios supuestos de contabilidad y análisis de balances, relacionado con el temario de la materia de Contabilidad, pudiéndose requerir la aplicación de las matemáticas financieras. Para la resolución de este ejercicio podrán ser utilizadas máquinas de calcular. No obstante, el tribunal podrá establecer criterios restrictivos al respecto, que, en todo caso, serán anunciados en la convocatoria.

La calificación del ejercicio de contabilidad para los aspirantes de la vía interna será de apto o no apto. Los aspirantes de la vía interna que superen este ejercicio de contabilidad se les eximirá de él en las tres convocatorias inmediatamente siguientes de plazas en el nivel 9 del Grupo directivo, para desempeñar cometidos de inspector de entidades de crédito, siempre que no se alteren de modo significativo, a juicio del Banco, su estructura, forma y contenidos actuales.

#### **6.1.4 Ejercicio de sistema financiero (eliminatorio)**

Consistirá en desarrollar cuestiones teóricas y la realización de determinados cálculos y operaciones relativos al programa de la materia “Sistema financiero español”. El ejercicio deberá ser leído por el aspirante ante el tribunal, en pleno o en comisión. Sus miembros podrán formularle preguntas acerca de las cuestiones sobre las que haya escrito u otras afines o más generales. Además de los conocimientos, en este ejercicio se valorarán las facultades de comprensión y síntesis, la capacidad expositiva, la correcta ordenación de ideas y la riqueza de argumentos, todo ello en aras de que el tribunal pueda efectuar una mejor evaluación de la seguridad, criterio y ponderación de los aspirantes.

#### **6.1.5 Resolución de la fase selectiva**

El tribunal establecerá una puntuación mínima para superar la fase selectiva, apartando del proceso a todos aquellos aspirantes que no la alcancen.

##### **a) Vía general**

El tribunal confeccionará una lista ordenada con todos los aspirantes de la vía general que superen la puntuación mínima establecida para superar la fase selectiva, seleccionando entre ellos, en su caso, a los 20 que hayan obtenido la mejor puntuación.

Estos aspirantes deberán acreditar los “Requisitos generales” especificados en el apartado 3.3. y presentar los originales de todos los documentos acreditativos de los que hubiesen presentado fotocopia, antes del inicio de la fase formativo-selectiva.

Si desde que se publique la relación de aspirantes aprobados con plaza para la fase formativo-selectiva, vía general, hasta que esta comience, se produjera la baja, separación o renuncia de alguno de ellos, se publicará el nombre del aspirante de la vía general que, habiendo obtenido la puntuación mínima para superar la fase selectiva, hubiera quedado clasificado en el lugar inmediatamente siguiente al último de los aspirantes aprobados con plaza para el proceso formativo-selectivo, vía general.

##### **b) Vía interna**

El tribunal confeccionará una lista ordenada con todos los aspirantes de la vía interna que superen la puntuación mínima establecida para superar la fase selectiva, seleccionando entre ellos, en su caso, a los 8 que hayan obtenido la mejor puntuación.

Estos aspirantes deberán presentar el original del documento acreditativo de la titulación, si no obrara ya en poder del Banco.

Si desde que se publique la relación de aspirantes aprobados con plaza para la fase formativo-selectiva, vía interna, hasta que esta comience, se produjera la baja, separación o renuncia de algún de ellos, se publicaría el nombre del aspirante de la vía interna que, habiendo obtenido la puntuación mínima para superar la fase selectiva, hubiera quedado clasificado en el lugar inmediatamente siguiente al último de los aspirantes aprobados con plaza para el proceso formativo-selectivo, vía interna.

Las plazas no cubiertas mediante la vía interna podrán acumularse a las plazas de la vía general, de manera que, en total, un máximo de 28 aspirantes aprobados accedan a la fase formativo-selectiva.

### **6.2 Fase formativo-selectiva (eliminatoria)**

#### **6.2.1 Desarrollo**

La organización de la fase formativo-selectiva correrá a cargo de la División de Formación y Selección, que convocará y llevará a cabo su desarrollo material.

Consistirá en un curso de formación de una duración aproximada de diez meses, con contenidos y ejercicios teóricos y prácticos. El curso tendrá carácter presencial y podrá completarse con otras metodologías cuando el Banco lo considere adecuado, lo que podrá requerir que los aspirantes dispongan de ordenador propio y acceso a Internet para un adecuado seguimiento del curso.

El curso podrá consistir en clases magistrales, casos prácticos, conferencias, seminarios, proyectos, prácticas, etc., y será impartido por personal docente seleccionado por el Banco de España para cada materia de entre el personal docente de instituciones académicas de prestigio y por profesionales del Banco de España con reconocida experiencia en la materia. Algunas materias del curso podrán ser impartidas en inglés.

El Banco de España podrá requerir a los aspirantes a que realicen por su cuenta cuantos trámites fueran necesarios para su participación en esta fase.

Las principales materias de las que constará el curso serán las siguientes:

- 1 Contabilidad y auditoría bancaria.
- 2 Métodos estadísticos y econometría.
- 3 Análisis económico-financiero de la empresa.
- 4 Fundamentos económicos y macroeconomía.
- 5 Mercados y productos financieros.
- 6 Legislación mercantil y bancaria.
- 7 Supervisión financiera.
- 8 Riesgos bancarios.

Las clases presenciales se podrán impartir de lunes a viernes laborables, en horario de mañana y/o tarde. Se respetarán los días festivos nacionales y los locales correspondientes a la Comunidad de Madrid y al municipio en el que se desarrollen, en los que no se impartirán clases. El número aproximado de horas de clase a la semana será de 20 y se proporcionará a los participantes un calendario estimativo al inicio del curso. No obstante, el Banco de España se reserva el derecho a realizar cuantas modificaciones sean necesarias en los horarios, días de clase, lugares de impartición y profesores, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo del curso y el cumplimiento de sus objetivos.

Las clases presenciales serán impartidas en las instalaciones que el Banco de España determine en la Comunidad de Madrid.

La asistencia a las clases presenciales será obligatoria, y para superar el curso será necesario que los participantes realicen y entreguen todos los ejercicios y actividades complementarias para su corrección, y que obtengan, en cada asignatura, los mínimos que se hubiesen establecido. La nota de cada asignatura podrá comprender tanto el resultado de los exámenes que se establezcan como la participación, el interés y las aportaciones de cada participante; de esta manera, quien no alcance los mínimos podrá ser separado del curso por el tribunal en cualquier momento de la fase formativo-selectiva.

También será separado quien no comparezca en el día y hora que se señale a cualquiera de los exámenes. Excepcionalmente, el tribunal, a su libre criterio, podrá entender justificada la ausencia a un examen si esta ha sido causada por motivos de fuerza mayor o por otras circunstancias que la justifiquen suficientemente.

Del mismo modo, será separado en cualquier momento de la fase formativo-selectiva el alumno que, por su falta de rendimiento y/o por su actitud, evidencie que, a juicio del tribunal, no puede superar el curso.

Los participantes excluidos del proceso por cualquiera de los motivos descritos en el párrafo anterior no serán admitidos en otros procesos selectivos para proveer plazas en el nivel 9 del grupo directivo para desempeñar cometidos de inspector de entidades de crédito.

En cualquier caso, los aspirantes separados de la fase formativo-selectiva no conservarán ningún derecho derivado del proceso.

A los aspirantes que no sean empleados fijos del Banco de España, y mientras realicen el curso de formación, se les proveerá de una “bolsa para gastos” que se abonará mensualmente, a mes vencido, por importe de 700 euros brutos mensuales. Su asistencia al curso no supondrá, en ningún caso, ningún tipo de vinculación laboral con el Banco de España.

En caso de que algún aspirante que estuviera realizando la fase formativo-selectiva superara un proceso selectivo para proveer plazas como empleado fijo para desempeñar otro cometido diferente al de inspector de entidades de crédito en el Banco de España, la toma de posesión de dicha plaza se retrasará hasta la resolución definitiva de la fase formativo-selectiva de este proceso de selección, salvo que el aspirante comunique expresamente al Banco que opta por la plaza correspondiente al cometido diferente al de inspector de entidades de crédito, mediante la renuncia irrevocable a seguir realizando la fase formativo-selectiva de este proceso de selección.

Los aspirantes que sean empleados fijos del Banco de España quedarán exentos de presentarse en sus puestos de trabajo los días durante los que se imparte la formación, así como aquellos otros días intercalados en que no haya clase pero que estén destinados a la elaboración de ejercicios u otro tipo de actividades. Estos aspirantes, empleados fijos del Banco, seguirán percibiendo sus retribuciones, sin que tengan derecho a ninguna otra contraprestación o compensación derivada de su participación en la fase formativo-selectiva. Aquellos períodos vacacionales que coincidan con la fase formativo-selectiva, y en los que no se imparta clase debido a vacaciones del personal docente, se considerarán días de vacaciones para los aspirantes internos y se irán descontando de los días de vacaciones a los que tuvieran derecho en el año por su condición de empleados en activo del Banco de España.

El seguimiento de esta fase formativo-selectiva será incompatible con la participación en cualquier otro proceso selectivo que conlleve una fase formativa presencial y que se desarrolle en las mismas fechas.

## **6.2.2 Resolución de la fase formativo-selectiva**

Se tendrán en cuenta las notas parciales y finales de cada una de las asignaturas de esta fase. El tribunal aprobará los criterios para valorar cada una de esas notas para obtener la calificación final de esta fase.

## **7 RESOLUCIÓN DEL PROCESO**

El tribunal confeccionará una lista ordenada de todos los aspirantes, con independencia de la vía de acceso (general o interna), que hayan alcanzado la puntuación mínima global para superar la fase formativo-selectiva y elevará a la Comisión Ejecutiva para su resolución definitiva, los resultados del proceso, con la propuesta de nombramiento de los aspirantes que, por el mismo orden en que figuren en la lista, deban cubrir las plazas convocadas.

En caso de que el número de aspirantes que alcancen la puntuación mínima establecida por el tribunal para superar el proceso sea inferior al número de plazas convocadas, el proceso quedará desierto respecto de las plazas no cubiertas.

La relación de aspirantes aprobados se publicará en el sitio web (identificados mediante número de resguardo) y en los tablones de anuncios de la División de Formación y Selección, calle de Alcalá, 48, de Madrid (identificados nominativamente).

## **8 NOMBRAMIENTO Y CONDICIONES LABORALES**

Los aspirantes aprobados serán citados en una determinada fecha y, en caso de no presentarse en dicha fecha, salvo acuerdo con el propio Banco, se entenderá que renuncian a la plaza, sin conservar ningún derecho derivado del proceso.

Tras la incorporación, los aspirantes aprobados quedarán ligados al Banco de España por relación jurídica de naturaleza laboral, y sometidos, en calidad de normativa específica, al Reglamento de Trabajo en el Banco de España, homologado por Resolución de la Dirección General de Trabajo de 19 de junio de 1979, modificado por sucesivos convenios colectivos y demás normas vinculantes. Del mismo modo, quedarán sujetos al código de conducta establecido en la Circular Interna 10/2002, de 18 de octubre, o al que en el futuro se establezca.

Tendrán nombramiento provisional hasta la superación, en su caso, del período de prueba al que se refiere el artículo 48 del Reglamento de Trabajo en el Banco de España. Las situaciones de incapacidad temporal, maternidad, paternidad, adopción o acogimiento, así como cualquier otra causa de suspensión de la relación laboral, interrumpirán el cómputo del período de prueba. Durante el período de prueba se apreciará si, por aptitud y buen desempeño de los servicios, merecen recibir el nombramiento definitivo. El Banco podrá, por el conjunto de circunstancias que concurren en los interesados, conceder o denegar libremente dicho nombramiento. Si les fuese denegado, los candidatos afectados cesarán en el servicio al Banco o volverán a su anterior grupo y nivel, de tratarse de empleados de aquel, sin que conserven derecho alguno derivado del proceso selectivo ni del servicio prestado durante el período de prueba. Superado dicho período de prueba, el nombramiento se considerará definitivo.

La retribución salarial será la de entrada correspondiente al grupo y nivel a que se refiere la convocatoria, arrastrándose, en su caso, los complementos de antigüedad y permanencia devengados en el Banco con anterioridad.

Se exigirá la realización de la jornada de trabajo establecida con carácter general para los empleados encuadrados en el mismo grupo y nivel. Se exigirá que el horario de trabajo se adapte a las necesidades de los cometidos del puesto de trabajo descrito y de las unidades administrativas a las que queden adscritos los aprobados, de acuerdo con la normativa legal y convencional.

La condición de empleado del Banco de España es incompatible con cualquier otra actividad, pública o privada, incursa en la legislación general sobre incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas que el Banco no autorice.

## **8 OTROS**

La falsedad cometida por un aspirante en cualquiera de los datos o documentos aportados al Banco de España, la falta de presentación en plazo de los documentos requeridos y la falta de cumplimiento de los requisitos establecidos por las bases constituyen motivo suficiente para su separación del proceso y causa justificada para la pérdida de cualquier derecho derivado de esta convocatoria, ocasionando, en su caso, la extinción de su relación laboral con el Banco de España, al considerarse, en caso de falsedad de los datos o documentos aportados, la existencia de un vicio del consentimiento por parte del Banco de España.

Las peticiones de información y las consultas relacionadas con la materia regulada en las presentes bases deberán dirigirse a:

Banco de España  
Unidad de Selección  
C/ Alcalá, 48 - 28014 Madrid

Internet: [www.bde.es-empleo](http://www.bde.es-empleo) y becas-procesos selectivos para personal fijo  
Teléfono: 91 338 6834 (lunes a viernes, de 9 a 14 horas)  
Correo electrónico: rho.seleccion@bde.es

### **Protección de datos de carácter personal y confidencialidad**

Por el solo hecho de su participación en el proceso, los candidatos prestan su consentimiento para que los datos de carácter personal facilitados sean incorporados al fichero mixto «Selección» (descrito en la Circular 1/2011, publicada en el BOE de 7 de febrero), una de cuyas finalidades es la gestión de la selección de los candidatos, pudiendo ser utilizados dichos datos por la División de Formación y Selección para cualquier otro proceso de selección futuro, salvo que los candidatos indiquen expresamente no querer que dicha información se utilice en otros procesos de selección. El Banco de España, como responsable de dicho fichero, garantiza el pleno cumplimiento de la normativa de protección de datos de carácter personal, y así, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, el declarante queda informado y presta su consentimiento para el tratamiento de los datos de carácter personal facilitados. El declarante podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, mediante escrito dirigido a la División de Formación y Selección, que podrá presentarse, con carácter general, en el Registro General en Madrid, calle de Alcalá, 48, CP 28014, o en las sucursales del Banco de España, en caso de presentarse en otras plazas. Asimismo, a efectos de gestión de los procesos de selección para los que el candidato ha autorizado la utilización de sus datos, estos podrán ser comunicados a terceros, con la única finalidad del desarrollo del proceso de selección correspondiente.

Este proceso selectivo (concurso-oposición) ha sido aprobado mediante acuerdo de la Comisión Ejecutiva del Banco de España en su sesión del día 30 de enero de 2015.

EL SECRETARIO GENERAL